



УТВЕРЖДАЮ

директор ГБУ СОИ РМ

«Потыминский психоневрологический
интернат с детским отделением»

Д.А.Макаров

« 10 » декабря 2022 г.

План

работы отделения дневного пребывания

Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения
Республики Мордовия

«Потыминский психоневрологический интернат с детским отделением»

Основные цели и задачи функционирования ОДП

1. Обеспечение постоянного присмотра.
2. Контроль за состоянием здоровья.
3. Предоставление качественных социальных услуг детям-инвалидам в виде оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг.
4. Реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ).
5. Предоставление доступной информации о деятельности отделения порядка получения социальных услуг в отделении.
6. Проведение реабилитационных мероприятий, направленных на развитие коммуникативных навыков детей-инвалидов
7. Социальная реабилитация детей.
8. Обучение навыкам самообслуживания, поведения, эффективного общения, самоконтроля.
9. Оказание помощи в социальной адаптации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа по охране жизни и здоровья				
1.1	<p>Работа с педагогами по охране жизни и здоровья воспитанников. Проведение инструктажей:</p> <p>Охрана жизни и здоровья детей. Охрана жизни и здоровья детей при проведении походов и экскурсий.</p> <p>Техника безопасности при перевозке детей в автобусе.</p> <p>Охрана труда при проведении массовых мероприятий (утренников, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций).</p> <p>Охрана труда при проведении занятий с использованием спортивных и подвижных игр.</p> <p>О предупреждении травматизма у детей.</p> <p>Охрана труда по организации детей на занятиях в кружках.</p> <p>Оказание первой медицинской помощи в экстремальных ситуациях.</p> <p>О действиях работников центра в случае возникновения чрезвычайной ситуации.</p> <p>О противопожарной безопасности.</p>	Первый вторник каждого месяца	Заведующая отделением Сенина Н.И.	
1.2	<p>Работа с воспитанниками по охране жизни и здоровья. Проведение первичных, повторных, целевых инструктажей:</p> <p>Правила поведения для воспитанников.</p> <p>По пожарной безопасности для воспитанников.</p> <p>По антитеррористической защищенности воспитанников.</p> <p>По охране труда при проведении спортивных игр.</p> <p>По охране труда при проведении прогулок, экскурсий.</p> <p>По правилам поведения в</p>	1 раз в неделю	Заведующая отделением Сенина Н.И. Воспитатель.	

	<p>обеденном зале. По правилам безопасности при поездках в автобусе учреждения. По безопасному поведению в общественном транспорте. Проведение бесед: Права и обязанности несовершеннолетних, находящихся на обслуживании в ОДП. О правилах дорожного движения для пешеходов.</p>			
ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
2.1	Организация и проведение социальных консилиумов	Еженедельно	Заведующая отделением Сенина Н.И.	
2.2	Работа по разработке программ дополнительного образования воспитанников.		Заведующая отделением Сенина Н.И.	
2.3	Организация и проведение семинара для сотрудников ОДП: «Методы социально – педагогической поддержки детства		Заведующая отделением Сенина Н.И.	
2.4	Организация методических консультаций для сотрудников ОДП: Организация семейного досуга. Встреча в общем пространстве: оценка детско – родительских отношений с использованием процесса совместного творчества		Заведующая отделением Сенина Н.И.	
2.5	Подача сведений для составления плана повышения квалификации специалистов отделения.		Заведующая отделением Сенина Н.И.	
2.6	Посещение открытых занятий, тренингов: - «Жить в мире с собой и другими», занятие по пропаганде и профилактике противодействия идеологии терроризма. - «День Отца», семейные спортивные эстафеты. - «Народов дружная семья», - Коллективное творческое дело		педагог – психолог Воспитатель Воспитатель Воспитатель	
	- «Новогодние чудеса» - утренник		Воспитатель	
2.7	Тематический контроль работы педагогических работников		Заведующая отделением Сенина Н.И.	
2.8	Методическая помощь,	в течение года	Заведующая	

	<p>проведение индивидуальных консультаций для педагогов в целях выполнения годового плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование медиотеки, - оформление и обновление предметно - развивающей среды в групповых помещениях 		отделением Сенина Н.И.	
3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО - РЕАБИЛИТАЦИОННОЙ РАБОТЫ				
3.1	Основы безопасности жизнедеятельности и профилактика злоупотребления психоактивными веществами	в течение года	Педагоги	
3.2	Гражданско – патриотическое воспитание	в течение года	Педагоги	
3.3	Нравственно – этическое воспитание (Занятия, беседы, творческие дела). «Культура жизнедеятельности человека»	в течение года	Педагоги	
3.4	Физическое воспитание	в течение года	Педагоги	
3.5	Трудовое воспитание и профориентация (Занятия, беседы, упражнения, творческие дела). «Культура жизнедеятельности человека»	в течение года	Педагоги	
3.6	<p>Работа с родителями :</p> <p>1. Проведение родительских собраний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Права и обязанности (Правила поведения) для воспитанников ОДПН»; - «Физическое и духовное здоровье детей – богатство нации. <p>2. Групповые консультации и занятия для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Физическое насилие над детьми и его последствия»; - «Законодательство для родителей о воспитании детей»; - «Физическое насилие над детьми и его последствия»; - «Основы нравственного воспитания детей»; - «Семейный фотоальбом»- беседа; - создание коллажа - коллективное творческое дело родителей и детей. 	<p>Один раз в квартал</p> <p>Один раз в месяц</p> <p>по мере возникновения необходимости</p>	<p>Заведующая отделением Сенина Н.И.</p> <p>Сотрудники отделения</p>	

	- «Организация труда и досуга в семье. Динамика уровня обученности и воспитанности воспитанников ОДПН»; 3. Индивидуальные консультации для родителей .			
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И ИНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ				
4.1	Поддерживать связи с благотворительными фондами.	в течение года	Заведующая отделением Сенина Н.И.	
5. КУЛЬТУРНО - МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
5.1	Организация досуговой деятельности воспитанников отделения: (приложение № 1 «План культурно - массовых мероприятий», приложение № 2 «План работы на летний оздоровительный период»)	в течение года	Заведующая отделением Сенина Н.И. Педагоги.	
6. МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
6.1	Проверка сохранности имеющегося оборудования и своевременный ремонт	в течение года	Заведующая отделением Сенина Н.И.	
6.2	Приобретение учебно-наглядных пособий, демонстрационного материала, ТСО, игрового материала, оборудования для кабинетов Приобретение учебно-наглядных пособий, демонстрационного материала, ТСО, игрового материала, оборудования для кабинетов,	в течение года	Заведующая отделением Сенина Н.И.	
6.3	Привлечение благотворительных фондов к оформлению детских праздников и обеспечению призами.	в течение года	Заведующая отделением Сенина Н.И.	
7. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ				
7.1	Контроль ведения документации	в течение года	Директор	
7.2	Контроль качества оказания квалифицированной помощи специалистами ОДП	в течение года	Директор	